

ORDINE DI ACQUISTO

Titolo del Corso.....Cod. Corso.....
Data del Corso Sede
Azienda (Ragione Sociale)
Importo da saldare (compreso IVA 22%) Associata a Confindustria: SI NO
Indirizzo..... Cap..... Città.....
E-mail..... Tel..... Fax.....
Codice Fiscale: Partita IVA:
Attività dell'azienda.....

Dati per fatturazione elettronica

1. Codice Destinatario: _____

2. PEC: _____

Partecipanti:

1	_____	QUALIFICA _____	nato/a il	__/__/__	a _____
2	_____	QUALIFICA _____	nato/a il	__/__/__	a _____
3	_____	QUALIFICA _____	nato/a il	__/__/__	a _____
4	_____	QUALIFICA _____	nato/a il	__/__/__	a _____
5	_____	QUALIFICA _____	nato/a il	__/__/__	a _____

AL TERMINE DI OGNI CORSO SARÀ RILASCIATO UN ATTESTATO DI FREQUENZA.
In caso di più iscrizioni da parte di una stessa azienda, si ha diritto al 10% di sconto a partire dalla seconda quota di iscrizione (**non applicabile ai corsi di Lingua, ai corsi sulla Sicurezza e ai corsi di Project Management**).

Ogni corso sarà svolto al raggiungimento di un numero minimo variabile di partecipanti indicato nella scheda descrittiva di ogni corso.

L'iscrizione al corso sarà perfezionata inviando il presente ordine di acquisto (contratto), opportunamente compilato e sottoscritto, insieme con la distinta di pagamento di un acconto pari al 30% del costo del corso, saldo entro la fine del corso.

I partecipanti saranno ammessi al corso solo dopo l'invio dei suddetti documenti.

Il pagamento del Corso dovrà essere effettuato mediante Bonifico bancario intestato a SIA Abruzzo Srl su UNICREDIT - Filiale di Pescara, P.zza Unione 18

CODICE IBAN: IT 98 R 02008 15404 0001 0431 0695

La mancata partecipazione al Corso comporta, se non comunicata entro e non oltre 5 giorni dalla data di inizio, egualmente il pagamento della quota di partecipazione.

Per informazioni

Dr.ssa Vjera Gutesa	Cell.: 348 3965637	Fax: 0871-321605	vjera.gutesa@siaservizi.com
---------------------	--------------------	------------------	-----------------------------

Data..... Timbro e Firma del sottoscrittore