

CORSO DI FORMAZIONE AZIENDALE

“Figura del preposto nella gestione della sicurezza in azienda”
(D.Lgs. n. 81/08 art. 37 comma 7, Accordo Stato Regioni G.U. n.8 del 11/01/2012)

15 dicembre 2016
Pescara

Obiettivi: Voler adeguare la formazione dei preposti al sistema di gestione della sicurezza come da D. Lgs. 81/08 art. 37 comma 7 e D.Lgs. 106/09 e accordo Stato Regione G.U. n.8 del 11/01/2012. Coinvolgere i preposti nel sistema aziendale di gestione della sicurezza. Oltre il corso di formazione specifico per la figura del preposto, bisogna comunque fare anche la Formazione di base sulla sicurezza per tutti i dipendenti. I preposti devono ottemperare all’Accordo entro 18 mesi dalla pubblicazione dello stesso. Se è stato formato da più di 5 anni dal presente accordo, dovrà ottemperare entro 12 mesi. In ogni caso la formazione specifica va fatta entro 12 mesi.

Contenuti: Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità; Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione; Definizione e individuazione dei fattori di rischio; Incidenti e infortuni mancati; tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri; Valutazione dei rischi dell’azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera; Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione; Modalità di esercizio della funzione di controllo dell’osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

Durata: 8 ore

Destinatari: Preposti nella gestione sulla sicurezza

Date: 15 dicembre 2016 Orario 9-13, 14 - 18

Q.ta di partecipazione: Associate € 180,00 + IVA del 22%
Non Associate € 250,00 + IVA del 22%

N. minimo partecipanti: 6

I preposti devono conseguire anche la formazione obbligatoria di base sulla sicurezza prevista per tutti lavoratori dell’azienda. I partecipanti devono conseguire l’idoneità alla figura del preposto, mediante il superamento del test di accertamento delle conoscenze acquisite. Sarà rilasciato un attestato di frequenza che certifica la frequenza al corso (almeno il 90% del monte ore) secondo il D.Lgs. n.195 del 23 giugno 2003, il D.Lgs. 81/2008 e l’Accordo Stato Regioni G.U. n. 8 del 11/01/2012.